

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 1 из 9

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Кемеровский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО КемГМУ

Минздрава России

Т. В. Попонникова

«25» сентября 2023 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения

СМК-ДИ-03-2023

Кемерово 2023

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 2 из 9

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

1.2. Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения относится к категории административно-управленческого персонала и непосредственно подчиняется ректору ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России (далее – КемГМУ).

1.3. В своей деятельности проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, принятой 12.12.1993;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- распоряжениями и приказами ректора КемГМУ;
- Коллективным договором ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- Правилами внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- настоящей должностной инструкцией.

1.4. Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты РФ, касающиеся сферы высшего образования, регламентирующие научную и финансово-экономическую деятельность образовательных организаций;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, определяющие основные направления развития медицины, науки и техники;
- научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных организаций в области высшего образования и науки;
- методические и нормативные документы по организации учебного процесса, составлению учебно-методической документации и обеспечению учебного процесса;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы безопасности, государственной тайны, основы гражданского права;
- правила организации и регулирования научной и лечебной деятельности, взаимодействия с органами здравоохранения;

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 3 из 9

- локальные нормативные акты образовательной организации;
- приоритетные направления развития науки в РФ, приоритетные направления в области развития здравоохранения РФ;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методические и нормативные документы, касающиеся научной, лечебной деятельности и сферы здравоохранения;
- основные технологические процессы, правила и приемы работы по направлениям деятельности образовательной организации;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- нормативные документы, касающиеся деятельности научного структурного подразделения;
- Политику КемГМУ в области качества;
- Руководство по качеству;
- организационную структуру КемГМУ;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности в соответствии со ст. 214 ТК РФ;
- основы управления качеством;
- методы обработки информации с применением современных технических средств;
- нормы этики делового общения.

1.5. Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора КемГМУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

1.6. На время отсутствия проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения (отпуск, болезнь, командировка и др.) его обязанности выполняет специалист, назначенный в установленном порядке приказом ректора. Данное лицо приобретает соответствующие права и несёт ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

2. Квалификационные требования

2.1 Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения должен соответствовать следующим квалификационным требованиям, а также требованиям профессионального стандарта (при наличии): высшее образование, ученая степень или звание, не менее трех лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики.

3. Трудовая функция

Трудовая функция проректора научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения - обеспечение эффективной деятельности КемГМУ в части организационного и методического сопровождения научной, лечебной работы и реализации проекта «вуз-регион».

4. Должностные обязанности

4.1. В части организации научной деятельности и лечебной работы:

4.1.1. Контроль выполнения требований федерального законодательства, нормативных документов Министерства здравоохранения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ по вопросам научной и лечебной работы в КемГМУ.

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 4 из 9

4.1.2. Планирование и координация работ по вопросам научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения в деятельности КемГМУ.

4.1.3. Распределение ответственности и организация эффективного взаимодействия подразделений, участвующих в организации научной деятельности.

4.1.4. Руководство направлениями в сфере формирования научной политики в КемГМУ, обеспечения мониторинга реализации федеральных целевых программ и иных программ при участии КемГМУ.

4.1.5. Содействие синхронизации подходов к научной и лечебной деятельности с федеральными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

4.1.6. Обеспечение взаимодействия и социального партнёрства с выпускниками, бизнес- сообществом, некоммерческими организациями.

4.1.7. Обеспечение разработки и реализации стратегии развития научной и инновационной деятельности, плана «вуз-регион».

4.1.8. Координация работы по формированию программ развития научной политики КемГМУ, представление ее на различных уровнях.

4.1.9. Организация работ по формированию грантовой поддержки университетских проектов, обеспечение участия профессорско-преподавательского состава и обучающихся в федеральных и региональных проектах и программах, направленных на развития науки, молодежного потенциала в этой сфере, долгосрочных целевых федеральных, областных и городских программ и проектов по осуществлению государственных установок в сфере науки и здравоохранения.

4.1.10. Определение показателей результативности и эффективности научной и инновационной деятельности в разрезе подразделений.

4.1.11. Координация научной деятельности на уровне факультетов и кафедр, создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся к активному участию в организации научной деятельности.

4.1.12. Организация деятельности по регулярному мониторингу мнений сотрудников КемГМУ по вопросу организации научной деятельности, исследование запросов и потребностей профессорско-преподавательского состава и обучающихся для построения и сопровождения индивидуальных развивающих траекторий.

4.1.13. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, социальными институтами по вопросам науки и здравоохранения.

4.1.14. Поддержание прямой коммуникации между администрацией КемГМУ и молодежным научным сообществом.

4.1.15. Обеспечение регулярного мониторинга информационных ресурсов по вопросам науки и здравоохранения.

4.1.16. Организация медицинской деятельности КемГМУ, в том числе за счет повышения эффективности взаимодействия с клиническими базами и другими организациями по совместному обеспечению и совершенствованию педагогического процесса и медицинской помощи населению.

4.2. В части оперативного управления:

4.2.1. Координация и контроль работы структурных подразделений КемГМУ, находящихся в ведении проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения, в том числе: научное управление, центральная научно-исследовательская лаборатория, Институт фундаментальной медицины, научно-образовательные центры, отдел по работе с иностранными студентами, методический центр по обучению основам организации бережливого производства в сфере охраны здоровья, в рамках данной работы:

– разрабатывать должностные инструкции руководителей подчиненных структурных подразделений;

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 5 из 9

- разрабатывать положения о подчиненных структурных подразделениях;
- вносить предложения по повышению квалификации сотрудников курируемых подразделений.

4.2.2. Координация работы Совета молодых ученых, Студенческого научного общества, Цикловых проблемных комиссий, Комиссии по интеллектуальной собственности, Центральной научно-плановой комиссии, постоянно действующей технической комиссии.

4.2.3. Организация разработки проектов локальных нормативных актов (положений, инструкций, регламентов) в сфере научной, лечебной деятельности и здравоохранения.

4.2.4. Контроль исполнения приказов ректора КемГМУ по вопросам научной, лечебной работы и развития регионального здравоохранения.

4.2.5. Отчет об итогах деятельности на Ученом совете КемГМУ.

4.2.6. Осуществление работ на персональных компьютерах, с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием и иных электронно-цифровых устройствах, в том числе предназначенных для передачи информации, а также в электронной информационно-образовательной среде КемГМУ.

4.2.7. Обеспечение мер по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности.

4.2.8. Контроль состояния пожарной безопасности в подчиненных подразделениях.

4.2.9. Соблюдение установленных требований по обработке и защите персональных данных.

4.2.10. Обеспечение мер по повышению эффективности противодействия коррупции в подчиненных подразделениях, мер по профилактике коррупционных правонарушений подчиненными работниками.

4.2.11. Осуществление приема сотрудников и обучающихся КемГМУ по вопросам своей деятельности;

4.2.12. Организация работы по совершенствованию и эффективному использованию материально-технической базы учебных подразделений с учетом достижений в области развития труда, обоснованных норм расходования и рационального использования материальных и технических ресурсов.

4.2.13. Обеспечение сочетания экономических и административных методов руководства, применение принципов материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности сотрудников; применение принципов материальной заинтересованности работников и ответственности за порученное дело и результаты работы.

4.2.14. Соблюдение конфиденциальности сведений, связанных с профессиональной, служебной, коммерческой деятельностью, сведений о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина, сведений, составляющих тайну следствия и судопроизводства получаемых от руководителя или иным путем, разглашение которых может повлечь коммерческий ущерб или ущерб имиджа КемГМУ.

4.2.4. В целях организации работы по предотвращению террористических актов и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма осуществление подготовки и проведения совместно с сотрудниками силовых структур инструктажей руководящего состава КемГМУ к действиям при чрезвычайных ситуациях, а также проведение практических занятий по действиям в условиях возможных террористических актов.

4.2.5. Выполнение требования системы менеджмента качества, согласно своим функциональным обязанностям.

5. Права

Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения имеет право:

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 6 из 9

5.1. Быть ознакомленным с проектами решений руководства КемГМУ, касающимися его деятельности, принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к его компетенции.

5.2. В установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления КемГМУ;

5.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности КемГМУ;

5.4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению организации воспитательного процесса и его методического сопровождения, по совершенствованию методов работы коллектива;

5.5. Вносить предложения о поощрении отличившихся сотрудников КемГМУ, а также о наложении взысканий на сотрудников КемГМУ, не выполняющих свои обязанности в соответствии с закрепленной ответственностью, нарушающих трудовую дисциплину.

5.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

5.7. Запрашивать у деканов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, работников КемГМУ необходимую информацию, документацию (отчеты, справки, аналитические записки и пр.).

5.8. Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию).

5.9. Требовать от руководства КемГМУ создания соответствующих условий труда и оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6. Ответственность

Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения несет ответственность за:

6.1. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, нарушение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локально-нормативных актов КемГМУ, относящихся к его деятельности;

6.2. Выполнение мероприятий и показателей Программы развития КемГМУ в части своего функционала;

6.3. Причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Нарушение правил охраны труда и техники безопасности.

За выше перечисленные нарушения проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения может быть привлечен, в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной, гражданской и уголовной ответственности.

Должностная инструкция утверждается в 1-ом экземпляре и находится в управлении кадров, электронная версия документа представлена на сайте КемГМУ, что обеспечивает доступность документа в местах его применения.

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 8 из 9

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНА

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Начальник управления кадров	Шмыкова Светлана Викторовна		22.05.2023

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	Пьянзова Татьяна Владимировна		22.05.2023

3. СОГЛАСОВАНА

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Ответственный за систему менеджмента качества КемГМУ, и.о. проректора по учебной работе	Коськина Елена Владимировна		22.05.2023
Начальник управления лицензирования, аккредитации и менеджмента качества образования	Синькова Маргарита Николаевна		22.05.2023

4. ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения и.о. ректора 25 мая 2023 г.,
(Основание: протокол заседания Ученого совета № 9 от 25 мая 2023 г., протокол заседания Совета по качеству № 9 от 22 мая 2023 г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр:

- Управление кадров

Электронные копии:

- Ректор ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава России;
- Проректор по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения

СМК	ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ проректора по научной, лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	СМК-ДИ-03-2023
		страница 9 из 9

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]